

УТВЕРЖДЕНО  
Заседание профкома  
сотрудников УО «ВГМУ»  
Протокол № 26 от «13» декабря 2023

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИ-  
КОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «ВИТЕБСКИЙ ГОСУДАР-  
СТВЕННЫЙ ОРДЕНА ДРУЖБЫ НАРОДОВ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» БЕЛОРУССКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
СОЮЗА РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
НА 2024 ГОД**

Содержание мероприятий	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
<b>Материалы для обсуждения на профсоюзной конференции</b>		
Отчёт о проделанной работе за 2023г. и задачах на 2024г.	Председатель ППО	январь июль
Об исполнении сметы профбюджета за 2023г. и утверждение сметы на 2024г.	Хомченко Ю.В.	январь 2024
О ходе выполнении коллективного договора	Председатель ППО, Ректор университета	январь июль
<b>Вопросы для рассмотрения на заседаниях профкома</b>		
О выполнении Решений VIII Пленума Совета Федерации профсоюзов Беларуси	Председатель ППО	январь
Об изменении состава комиссий профкома	Председатель ППО	январь
О проведении разъяснительной работы в трудовом коллективе по информированию работников о текущей экономической ситуации в стране и принимаемых мерах по социальной защите населения с учетом финансовых возможностей	Председатель ППО	январь

государства		
Отчеты о работе комиссий профкома сотрудников ВГМУ за 2023 год	Председатели комиссий	январь
О проведении спортивно-оздоровительной спартакиады «Бодрость и здоровье - 2024» в УО «ВГМУ»	Маслак С.А.	январь
О ходе реализации программы по энергосбережению на 2024 год	Тузова Н.С.	февраль
Об участии профсоюзной организации сотрудников ВГМУ в смотрах-конкурсах 2024 года	Председатель ППО	февраль
О соблюдении раздела коллективного договора. «Гарантии занятости»	Богданова Ж.Ф.	февраль
О состоянии заболеваемости сотрудников УО «ВГМУ» за 2023 г. и мерах по её снижению	Тузова Н.С.	1 квартал
О совершенствовании деятельности профсоюзной организации по результатам мониторинга внутри-профсоюзной дисциплины	Председатель ППО	март
О проведении конкурса детского творчества «79 лет Великой Победы глазами детей»	Синицына Е.Л.	март
Об организации и проведении обучающих семинаров в рамках работы Школы профсоюзного актива	Председатель ППО, Лоскутова Ю.С.	май, сентябрь
Анализ динамики заработной платы в ВГМУ и резервах её роста	Председатель ППО, Денисова Н.Н.	апрель
Анализ работы по заключению контрактов и дополнительному стимулированию сотрудников УО «ВГМУ»	Председатель ППО	апрель
О своевременном и полном выполнении коллективного договора в пределах своих полномочий и обязательств	Богданова Ж.Ф.	апрель

О численности профсоюзной организации сотрудников УО «ВГМУ»	Председатель ППО	апрель
О совершенствовании системы наставничества в ВГМУ	Гончарова А.И.	апрель
Об осуществлении текущего мониторинга проблемных вопросов в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий в ВГМУ	Председатель ППО	апрель
Об оздоровлении детей сотрудников ВГМУ в летний период	Председатель ППО, Тома Т.Н.	май
Об организации летнего отдыха для сотрудников ВГМУ	Председатель ППО	май
Об организации семинара по подготовке резерва кадров для работы в профсоюзном комитете в рамках проекта «Молодой специалист – присоединяйся»	Гончарова А.И.	май
О выполнении плана по росту заработной платы и возможностях дополнительного стимулирования сотрудников ВГМУ	Председатель ППО, Балейко А.И.	июнь
Отчеты о работе комиссий профкома сотрудников ВГМУ	Председатели комиссий	июнь
О сотрудничестве профкома сотрудников с ТЭДУП «Витебсктурист»	Председатель ППО	июнь
Отчет о работе профкома сотрудников за первое полугодие	Председатель ППО	июль
Отчет об исполнении коллективного договора ВГМУ	Председатель ППО, Ректор университета	июль
О соблюдении трудового законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников	Богданова Ж.Ф.	июль
О готовности учреждений к работе в зимних условиях	Тузова Н.С.	3 квартал
Проведение встреч, «круглых сто-	Гончарова А.И.	сентябрь

лов» по вопросам прав и гарантий для молодых специалистов		
Об аттестации рабочих мест по условиям труда в ВГМУ	Тузова Н.С.	сентябрь
О соблюдении законодательства при предоставлении трудовых отпусков	Богданова Ж.Ф.	октябрь
О создании условий для питания работников	Миклис Н.И.	октябрь
О подготовке и проведении торжественных мероприятий «Посвящение в профессию»	Гончарова А.И.	октябрь
О работе общественных инспекторов	Тузова Н.С.	ноябрь
О закупке новогодних подарков для детей сотрудников ВГМУ	Синицина Е.Л.	ноябрь
Об итогах рассмотрения обращений, поступивших в профсоюзный комитет в 2023г.	Гурьева О.В.	декабрь
О состоянии делопроизводства в профбюро УО «ВГМУ»	Гурьева О.В.	4 квартал
О состоянии работы по профилактике и снижению производственного травматизма и профзаболеваемости	Тузова Н.С.	4 квартал
О выполнении требований Директивы Президента РБ от 14 июня 2007г. №3 «Экономия и бережливость - главные факторы экономической безопасности государства»	Тузова Н.С.	декабрь
Оказание необходимой информационной, консультативной и организационно-методической помощи вновь избранным профгруппоргам	Гурьева О.В.	декабрь
Анализ полноты и своевременность отчислений членских профсоюзных взносов администрацией	Хомченко Ю.В.	декабрь

## Общественный контроль за охраной труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Участие в осуществлении контроля за соблюдением работающими требований по охране труда	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
2	Проведение мониторинга осуществления общественными инспекторами по охране труда общественного контроля за выполнение требований по охране труда	Не реже двух раз в год	Председатель, члены Комиссии	
3	Рассмотрение на заседании профкома сотрудников вопросов об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда и состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости			
4	Рассмотрение обращений, поступающих от общественных инспекторов по охране труда и работающих университета	По мере поступления	Председатель, члены Комиссии	
5	Ознакомление членов комиссии с: - Положением об общественной комиссии по охране труда; - Положением об общественном инспекторе по охране труда; - Порядком осуществления профсоюзами общественного и периодического контроля за соблюдением законодательства РБ; - Инструкцией о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда	По мере необходимости	Председатель профкома, Председатель Комиссии	
6	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля по охране труда.	Постоянно	Председатель, члены Комиссии, общественные инспекторы труда	
7	Проведение мероприятия «Неделя нулевого травматизма» в университете	I, III квартал		
8	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда			
9	Организация обучения и информирования общественных инспекторов по охране труда в форме семинаров, лекций и т.п. Изучить: - Инструкцию о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	Не реже одного раза в год	Председатель, члены Комиссии	

	- Порядок участия профсоюзов в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			
10	Оказание содействия работодателю в организации обучения работающих по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа по охране труда	Участие в комиссии по проверке знаний работающих по вопросам охраны труда.	Председатель, члены Комиссии	
11	Принять участие в подготовке плана мероприятий по охране труда.	Ноябрь	Председатель Комиссии	
12	Содействие своевременному обеспечению работающих, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, средствами индивидуальной защиты	Постоянно (контроль, проводимый общественными инспекторами по охране труда)	Председатель, члены Комиссии	
13	Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ	По мере необходимости	Председатель, члены Комиссии	
14	Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю	По мере необходимости	Председатель Комиссии	
15	Содействие работодателю во внедрении СУОТ на основе СТБ ISO 45001-2020 «Разработка, внедрение и аудит систем менеджмента здоровья и безопасности» и в организации обучения внутренних аудиторов	Постоянно (контроль, проводимый общественными инспекторами по охране труда)	Председатель, члены Комиссии	
16	Организация подготовки совместно с руководителями структурных подразделений, сектором ОТ и ТБ, к работе в осенне-зимний период и обеспечению соблюдения температурного режима в соответствии с санитарными нормами на всех рабочих местах, а также на работах, выполняемых на открытом воздухе и неблагоприятных условиях, - по выдаче персоналу соответствующих средств индивидуальной защиты, оборудованию помещений для обогрева и отдыха	Сентябрь	Председатель, члены Комиссии	
17	Организация совместно с руководителями структурных подразделений доведение до сведения работающих по повышению ответственности за невыполнение требований Директивы Президента РБ от 11.03.2004 № 1, касающихся нахождения работающих на производстве в состоянии алкогольного опьянения	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
18	Организация мероприятий совместно со специалистами сектора ОТ и ТБ, руководителями структур-	При возникновении несчаст-	Председатель, члены	

	ных подразделений по профилактике нарушений законодательства об охране труда, выявлению и устранению причин производственного травматизма с проведением подробного разбора происшедших несчастных случаев и доведением результатов их расследования до сведения работающих	ного случая на производстве	Комиссии	
19	Анализ итогов аттестации рабочих мест по условиям труда работников университета	При проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	Председатель, члены Комиссии	
20	Подготовка отчета комиссии о проделанной работе по осуществлению общественного контроля по соблюдению законодательства об охране труда.	Ежеквартально	Председатель Комиссии	
21	Внесение работодателю и председателю профкома сотрудников ВГМУ предложения и нанимателю о поощрении общественных инспекторов по охране труда за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе их моральное и материальное поощрение	I квартал по итогам отчетного года	Председатель Комиссии	
22	Организация и проведение обучающих семинаров по актуальным вопросам охраны труда профсоюзными активистами и специалистами по охране труда	В течение года	Председатель Комиссии	

### Работа общественного инспектора по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Отметка о выполнении
1	Осмотр состояния рабочих мест, проходов, проездов, зданий, территорий, других мест работы	Постоянно	
2	Осуществление контроля контролируемых субъектов с целью выявления и предупреждения нарушений требований охраны труда	Постоянно	
3	Участие в комиссии по осуществлению контроля за соблюдением работающими требований по охране труда	В соответствии с утвержденной Инструкцией	
4	Участие в семинарах, обучающих курсах и др.	Не реже одного раза в год	
5	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний	При необходимости	
6	Участие в работе комиссии по контролю качества средств индивидуальной защиты	При необходимости	
7	Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	1 раз в 5 лет	
8	Участие в подготовке и проведении смотров, рейдов, конкурсов, дней охраны труда	При проведении	

9	Рассмотрение обращений, поступающих от работающих университета	По мере поступления	
10	Информирование руководителя работ или руководителя структурного подразделения о выявленных нарушениях, рекомендациях о принятии мер по устранению нарушений	При наличии	
11	Отслеживание наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью	Постоянно	
12	Проведение работы по повышению личной ответственности за соблюдение ими требований, правил, инструкций по охране труда	Постоянно	

### **Заработная плата и занятость**

№п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
<b>Вопросы для обсуждения на заседании профкома</b>			
1.	О соблюдении сроков выплаты заработной платы сотрудникам ВГМУ – членам профсоюза	февраль	Члены комиссии
2.	Об обеспечении контрактов дополнительными мерами стимулирования труда	апрель	Члены комиссии
3.	Соблюдение размеров единовременной выплаты на оздоровление к отпуску	июль	Члены комиссии
4.	Об оплате труда, предоставлении льгот и гарантий молодым специалистам	ноябрь	Члены комиссии
5.	Разрешение трудовых споров	Постоянно	Члены комиссии
<b>Вопросы для обсуждения на заседании комиссии</b>			
6.	Подведение итогов работы комиссии по заработной плате и занятости за 2024 год.	январь	Члены комиссии
7.	О размерах и правильности назначения доплат, надбавок, компенсаций, пособий молодым специалистам, беременным женщинам, инвалидам	май	Члены комиссии
8.	О выполнении норм разделов коллективного договора организации «Оплаты труда» и «Гарантии занятости» за год	сентябрь	Члены комиссии



9.	Соблюдение уровня доплаты до минимальной заработной платы	декабрь	Члены комиссии
10	Разработка плана комиссии на 2024 год	ноябрь-декабрь	Члены комиссии
<b>Организационно-массовые мероприятия</b>			
11.	Осуществление контроля: - за соблюдением порядка установления разрядов рабочим в соответствии с ЕТКС; - за соблюдением действующих положений о премировании работников учреждения; - за соблюдением Положения об оказании материальной помощи; - за начислением заработной платы и предусмотренных премий, взиманием налогов и удержаний из заработной платы и др.; - за своевременностью выплаты заработной выплаты в соответствии с установленными сроками	в течение года	Члены комиссии
12.	Согласование графиков работы, распределение премиального фонда, фонда надбавок и материальной помощи	ежемесячно	Члены комиссий
13.	Участие в разработке должностных инструкций	по мере необходимости	Члены комиссий
<b>Работа с активом</b>			
14.	Проведение семинаров с профгруппами, активом по вопросам, относящимся к предмету контроля за соблюдением законодательства о труде, регулирующего вопросы оплаты труда	постоянно	

### Организационная работа

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за прове-
---	------------------------	------------------	-------------------------

			<b>дение</b>
<b>Вопросы для обсуждения на заседании профкома</b>			
1	О состоянии профсоюзного членства. Ведение делопроизводства	1 квартал 2024г.	Члены комиссии
2	О плане работы школы профсоюзного актива	сентябрь 2024г.	Члены комиссии
<b>Вопросы для обсуждения на заседании комиссии</b>			
1	О подготовке отчётной конференции	Июнь, декабрь 2024г.	Члены комиссии
2	О выполнении критических замечаний и предложений, высказанных на профсоюзной конференции	1-ый квартал 2024 г.	Члены комиссии
3	О сверке учётных документов членов профсоюза в УО «ВГМУ»	Постоянно	Члены комиссии
4	Изучение новых документов, методических материалов	Постоянно	Члены комиссии

### **Информационная работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный за проведение</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Утверждение плана комиссии по информационной работе на 2024 год	Декабрь 2023	Председатель, члены Комиссии	
2	Участие в организации и проведении мероприятий, запланированных профсоюзным комитетом	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
3	Информационно-идеологическая работа	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
4	Подготовка информационных материалов для размещения в СМИ, сайтах профсоюзных организаций	В течение года	Председатель, члены Комиссии	

5	Подготовка информационных материалов для размещения в социальных сетях (Instagram, Viber)	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
6	Сопровождение персонального сайта Первичной профсоюзной организации сотрудников	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
7	Подготовка информационных материалов для оформления и обновления сайта Первичной организации сотрудников	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
8	Работа с электронной почтой в сети интернет	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
9	Подготовка материалов для оформления и обновления профсоюзного стенда	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
10	Участие в подготовке ежемесячного отчёта о деятельности первичной профсоюзной организации	1 раз в квартал	Председатель, члены Комиссии	
11	Отчет комиссии по информационной работе	Не реже одного раза в полугодие	Председатель, члены Комиссии	
12	Изучение и использование на практике передовых форм и методов информационной работы	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
13	Информирование членов трудового коллектива о работе профсоюзной организации	В течение года	Председатель, члены Комиссии	

**Жилищно-бытовая работа**

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение
1	Корректировка списка работников университета, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Постоянно	Председатель, члены комиссии
2	Снятие с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии
3	Консультации работников университета по вопросам постановки на учет, долевого строительства жилья, арендного жилья и др.	Постоянно	Председатель, члены комиссии
4	Ведение списков нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии
5	Подготовка списков нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета на утверждение администрацией	Не реже одного раза в год	Председатель, члены комиссии
6	Обследование жилищных условий работников университета и членов их семей	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии
7	Составление актов обследования жилищных условий сотрудников университета	При обращении	Председатель, члены комиссии
8	Подготовка и предоставление информации по жилищно-бытовым вопросам в вышестоящие организации	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии
9	Составление планов работы, отчетов	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии

			<b>СИИ</b>
--	--	--	------------

## Культурно-массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Размещение материалов комиссии на сайте профкома сотрудников ВГМУ	в течение года	Петрович С.А. Назарев С.М.	
2	Организация посещения театра им. Я. Коласа в рамках театральных месяцев, распространение билетов	март, ноябрь	Петрович С.А.	
3	Организация распространения билетов на концерты популярных исполнителей (КЗ «Витебск», филармония и др.)	в течение года	Петрович С.А.	
4	Организация запланированных туристических поездок для членов профсоюза и их семей.	в течение года	Петрович С.А. Погоцкий А.К..	
5	Подготовка информационных материалов о мероприятиях культурно-массовой комиссии	в течение года	Назарев С.М. Петрович С.А.	
6	Организация туристических поездок по территории Беларуси	в течение года	Петрович С.А. Погоцкий А.К.	
7	Организация летних оздоровительных туристических поездок	июнь-август	Петрович С.А. Погоцкий А.К.	
8	Подготовка текущей документации о работе культурно-массовой комиссии: отчеты, планы, протоколы.	в течение года	Петрович С.А.	
9	Участие в культурно-массовых мероприятиях, проводимых в университете (совместно с ОВР)	в течение года	Назарев С.М. Петрович С.А.	
10	Участие членов комиссии в областных и городских мероприятиях, организованных Витебской областной организацией Белорусского союза работников здравоохранения	в течение года	Петрович С.А. Назарев С.М.	

## Соблюдение законодательства о труде и исполнение коллективного договора

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок проведения	Кто готовит
Вопросы для обсуждения на заседания профкома			
1.	О соблюдении раздела коллективного договора. «Гарантии занятости»	февраль	Председатель, члены комиссии

2.	О своевременном и полном выполнении коллективного договора в пределах своих полномочий и обязательств	апрель	Председатель, члены комиссии
3.	О соблюдении трудового законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников	июль	Председатель, члены комиссии
4.	О соблюдении законодательства при предоставлении трудовых отпусков	октябрь	Председатель, члены комиссии
Вопросы для обсуждения на заседания комиссии:			
5.	О соблюдении нанимателем обязанности по ознакомлению впервые принятых работников с действующим у него коллективным договором	апрель	Председатель, члены комиссии
6.	О выполнении разделов коллективного договора «Гарантии занятости» и «Режим труда и отдыха» за 1-е полугодие	июнь	Председатель, члены комиссии
7.	О законности перевода, перемещения работников, изменения им существенных условий труда	октябрь	Председатель, члены комиссии
8.	О выполнении разделов коллективного договора организации «Гарантии занятости» и «Режим труда и отдыха» за год	декабрь	Председатель, члены комиссии
Организационно-массовые мероприятия			
9.	Принятие участия в разработке дополнений и изменений коллективного договора на 2024-2027 годы	в течение года	Председатель, члены комиссии
10.	Осуществлять контроль: - за соблюдением обязанности нанимателя при организации труда работников; - за соблюдением действующих норм при увольнении; - за соблюдением гарантий и компенсаций при служебных командировках; - за соблюдением ограничений размера удержаний из заработной платы; - за сокращением продолжительности рабочего времени для отдельных категорий рабочего времени	в течение года	Председатель, члены комиссии
Работа с активом			
11.	Проведение семинаров с профгруппами, активом по вопросам относящимся к предмету контроля за соблюдением	постоянно	

	законодательства о труде		
12.	Об информировании членов профсоюза об изменениях в трудовом законодательстве	постоянно	

### Общественный контроль за организацией питания сотрудников ВГМУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Рассмотрение жалоб сотрудников на качество питания в буфетах и столовых университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии, председатель профкома	
2	Изучение пожеланий сотрудников по расширению ассортимента продукции в заведениях общественного питания университета, расположенных на территории университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии	
3	Ознакомление с организацией и условиями приёма пищи сотрудников в структурных подразделениях	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
4	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований в столовых главного учебного корпуса университета	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
5	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований буфетах морфологического и лечебно-теоретического корпусов	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
6	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований в кафе главного учебного корпуса.	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
7	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований кафе «Двина»	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
8	Проведение анкетирования сотрудников университета «Организация и качество питания на торговых объектах общественного питания УО «ВГМУ»	Второе полугодие 2024 года	Председатель профкома, председатель и члены комиссии, комиссия по информационной работе	



### Работа с ветеранами и молодежью

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Мотивация профсоюзного членства среди работающей молодежи	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
2	Проведение работы по налаживанию связи с молодыми специалистами медицинских ВУЗов с целью перспективного молодежного отраслевого сотрудничества	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
3	Проведение заседаний комиссии по работе с ветеранами и молодежью	Ежеквартально	Председатель, члены Комиссии	
4	Организация и проведение проверки по вопросу соблюдения трудового законодательства Республики Беларусь относительно ветеранов труда и работающей молодежи	Не реже одного раза в год	Председатель, члены Комиссии	
5	Участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими профсоюзными организациями	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
6	Освещение вопросов, касающихся работы с молодежью и ветеранами в средствах массовой информации	Постоянно	Голубев В.	
7	Участие в проводимых мероприятиях посвященных государственным праздникам и памятным датам	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
8	Рассмотрение обращений, поступающих от молодых специалистов, ветеранов труда и ветеранов ВОВ	По мере поступления	Председатель, члены Комиссии	
9	Содействие молодежи в решении производственных и социально-бытовых проблем	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
10	Организация шефской помощи одиноким и престарелым сотрудникам университета	По мере необходимости	Председатель Комиссии	
11	Участие в областной акции «Молодежь Ветеранам» - оказание шефской помощи ветеранам ВОВ	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
12	Участие в мероприятиях посвященных Дню Пожилых Людей, чествование ветеранов труда университета	Октябрь	Председатель, члены Комиссии	
13	Участие в организации и проведении «Звездного похода» по местам боевой славы	Май	Председатель, члены Комиссии	
14	Участие в университетских и городских мероприятиях посвященных 77-ой годовщине освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков и дню освобождения Витебска	Май-июль	Председатель, члены Комиссии	

15	Проведение торжественного мероприятия «Посвящение в профессию» для молодых специалистов	Ноябрь	Председатель, члены Комиссии, члены профкома	
----	---	--------	--	--

### Работа среди женщин, охрана семьи, материнства и детства

№п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Вопросы для обсуждения на заседании профкома</b>				
1.	Об обновлении списков многодетных семей, одиноких родителей, семей, воспитывающих детей-инвалидов.	В течение года.	Члены комиссии	
2.	Об оздоровлении сотрудников и их детей.	2 раза в год. январь, май	Члены комиссии	
3.	О проведении конкурсов и мероприятий для детей сотрудников.	В течение года.	Члены комиссии	
4.	Об участии профкома в работе с многодетными семьями, одинокими родителями, сотрудниками, воспитывающими детей – инвалидов.	2-ой,4-ый квартал	Члены комиссии	
5.	Об организации новогоднего утренника и обеспечении подарками детей сотрудников	ноябрь - декабрь	Члены комиссии	
<b>Вопросы для обсуждения на заседании комиссии</b>				
1.	О рассмотрении замечаний по вопросам работы комиссии	По мере поступления	Члены комиссии	
2.	О взаимодействии с организацией ветеранов	В течение года	Члены комиссии	
3.	Об участии в общественных мероприятиях	Согласно плану.	Члены комиссии	
4.	О мотивации профсоюзного членства	Постоянно	Члены комиссии	



### Спортивно-массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о проведении
1.	Составление плана работы на 2024 год	Декабрь 2023 г.	Председатель комиссии	
2.	Участие в обсуждении положения круглогодичной спартакиады среди сотрудников здравоохранения	По назначению	Председатель комиссии	
3.	Корректирование положения спартакиады среди сотрудников университета	Январь	Председатель, члены комиссии	
4.	Организация и проведение спартакиады университета по видам спорта	По календарю соревнований	Председатель, члены комиссии	
5.	Подготовка и выставление сборных команд по видам спорта для участия в Областной круглогодичной спартакиаде и Республиканской спартакиаде работников здравоохранения	По календарю соревнований	Председатель комиссии	
6.	Подведение итогов участия сборных команд университета по видам спорта в Областной круглогодичной спартакиаде и Республиканской спартакиаде работников здравоохранения	Декабрь	Председатель комиссии	
7.	Составление отчета о проделанной работе за отчетный период	Декабрь	Председатель комиссии	
8.	Вовлечение сотрудников университета в регулярные занятия физической культурой и спортом	В течение года	Председатель, члены комиссии	
9.	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Председатель, члены комиссии	

### Школа профсоюзного актива

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение
1	Проведение заседаний и собраний ШПА	Ежеквартально	Председатель, член

			ны комис- сии
2	Проведение мониторинга состояния делопроизводства комиссий профсоюзного комитета	В течение года	Председатель, члены комиссии
3	Совершенствование в системе дистанционного обучения ВГМУ раздела ШПА и размещение в нем информации	В течение года	Председатель, члены комиссии
4	Проведение работы по расширению информационного поля профсоюзной организации	В течение года	Председатель, члены комиссии
5	Мотивация профсоюзного членства среди сотрудников университета, создание информационных буклетов	Постоянно	Председатель, члены комиссии
6	Участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими профсоюзными организациями	В течение года	Председатель, члены комиссии
7	Обучение и подготовка профсоюзного актива в трудовых коллективах на кафедрах и структурных подразделениях ВГМУ	Постоянно	Председатель, члены комиссии
8	Освещение вопросов, касающихся работы школы профсоюзного актива в средствах массовой информации	Постоянно	Лоскутова Ю.
9	Организация и проведение обучающих семинаров	Апрель, Май, Сентябрь	Председатель, члены комиссии