

УТВЕРЖДЕНО
Заседание профкома
сотрудников
УО «ВГМУ»
Протокол № 23 от «13» декабря 2022

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИ-
КОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «ВИТЕБСКИЙ ГОСУДАР-
СТВЕННЫЙ ОРДЕНА ДРУЖБЫ НАРОДОВ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» БЕЛОРУССКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
СОЮЗА РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НА 2023 ГОД**

Содержание мероприятий	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
Материалы для обсуждения на профсоюзной конференции		
Отчёт о проделанной работе за 2022г. и задачах на 2023г.	Погоцкий А.К.	январь июль
Об исполнении сметы профбюджета за 2022г. и утверждение сметы на 2023г.	Коровкина А.М.	январь 2023
О ходе выполнении коллективного договора	Погоцкий А.К. Щастный А.Т.	январь июль
Вопросы для рассмотрения на заседаниях профкома		
О выполнении Решений VII Пленума Совета Федерации профсоюзов Беларуси	Погоцкий А.К.	январь
Об изменении состава комиссий профкома	Погоцкий А.К.	январь
О проведении разъяснительной работы в трудовом коллективе по информированию работников о текущей экономической ситуации в стране и принимаемых мерах по социальной защите населения с учетом финансовых возможностей государства	Погоцкий А.К.	январь

Отчеты о работе комиссий профкома сотрудников ВГМУ за 2022 год	Председатели комиссий	январь
О проведении спортивно-оздоровительной спартакиады «Бодрость и здоровье - 2023» в УО «ВГМУ»	Маслак С.А.	январь
О ходе реализации программы по энергосбережению на 2023 год	Тузова Н.С.	февраль
Об участии профсоюзной организации сотрудников ВГМУ в смотрах-конкурсах 2023 года	Погоцкий А.К.	февраль
О соблюдении раздела коллективного договора. «Гарантии занятости»	Станкевич Д.И.	февраль
О состоянии заболеваемости сотрудников УО «ВГМУ» за 2022 г. и мерах по её снижению	Тузова Н.С.	1 квартал
О совершенствовании деятельности профсоюзной организации по результатам мониторинга внутри-профсоюзной дисциплины	Погоцкий А.К.	март
О проведении конкурса детского творчества «78 лет Великой Победы глазами детей»	Синицына Е.Л.	март
Об организации и проведении обучающих семинаров в рамках работы Школы профсоюзного актива	Погоцкий А.К. Лоскутова Ю.С.	май, сентябрь
Анализ динамики заработной платы в ВГМУ и резервах её роста	Погоцкий А.К. Денисова Н.Н.	апрель
Анализ работы по заключению контрактов и дополнительному стимулированию сотрудников УО «ВГМУ»	Погоцкий А.К.	апрель
О своевременном и полном выполнении коллективного договора в пределах своих полномочий и обязательств	Станкевич Д.И.	апрель
О численности профсоюзной организации сотрудников УО	Погоцкий А.К.	апрель

«ВГМУ»		
О совершенствовании системы наставничества в ВГМУ	Гончарова А.И.	апрель
Об осуществлении текущего мониторинга проблемных вопросов в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий в ВГМУ	Шабунин Е.С.	апрель
Об оздоровлении детей сотрудников ВГМУ в летний период	Тома Т.Н. Погоцкий А.К.	май
Об организации летнего отдыха для сотрудников ВГМУ	Погоцкий А.К.	май
Об организации семинара по подготовке резерва кадров для работы в профсоюзном комитете в рамках проекта «Молодой специалист – присоединяйся»	Гончарова А.И.	май
О выполнении плана по росту заработной платы и возможностях дополнительного стимулирования сотрудников ВГМУ	Погоцкий А.К. Балейко А.И.	июнь
Отчеты о работе комиссий профкома сотрудников ВГМУ	Председатели комиссий	июнь
О сотрудничестве профкома сотрудников с ТЭДУП «Витебсктурист»	Погоцкий А.К.	июнь
Отчет о работе профкома сотрудников за первое полугодие	Погоцкий А.К.	июль
Отчет об исполнении коллективного договора ВГМУ	Погоцкий А.К. Щастный А.Т.	июль
О соблюдении трудового законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников	Станкевич Д.И.	июль
О готовности учреждений к работе в зимних условиях	Тугова Н.С.	3 квартал
Проведение встреч, «круглых столов» по вопросам прав и гарантий для молодых специалистов	Гончарова А.И.	сентябрь
Об аттестации рабочих мест по условиям труда в ВГМУ	Тугова Н.С.	сентябрь
О соблюдении законодательства	Станкевич Д.И.	октябрь

при предоставлении трудовых отпусков		
О создании условий для питания работников	Миклис Н.И.	октябрь
О подготовке и проведении торжественных мероприятий «Посвящение в профессию»	Гончарова А.И.	октябрь
О работе общественных инспекторов	Тузова Н.С.	ноябрь
О закупке новогодних подарков для детей сотрудников ВГМУ	Синицина Е.Л.	ноябрь
Об итогах рассмотрения обращений, поступивших в профсоюзный комитет в 2023г.	Гурьева О.В.	декабрь
О состоянии делопроизводства в профбюро УО «ВГМУ»	Гурьева О.В.	4 квартал
О состоянии работы по профилактике и снижению производственного травматизма и профзаболеваемости	Тузова Н.С.	4 квартал
О выполнении требований Директивы Президента РБ от 14 июня 2007г. №3 «Экономия и бережливость - главные факторы экономической безопасности государства»	Тузова Н.С.	декабрь
Оказание необходимой информационной, консультативной и организационно-методической помощи вновь избранным профгруппоргам	Гурьева О.В.	декабрь
Анализ полноты и своевременность отчислений членских профсоюзных взносов администрацией	Коровкина А.М.	декабрь

Общественный контроль за охраной труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Участие в осуществлении контроля за соблюдением работающими требований по охране труда	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
2	Ознакомление членов комиссии с: - Положением об общественной комиссии по охране труда; - Положением об общественном инспекторе по охране труда; - Порядком осуществления профсоюзами общественного и периодического контроля за соблюдением законодательства РБ; - Инструкцией о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда	По мере необходимости	Председатель профкома, Председатель Комиссии	
3	Организация обучения и информирования общественных инспекторов по охране труда в форме семинаров, лекций и т.п. Изучить: - Инструкцию о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - Порядок участия профсоюзов в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Не реже одного раза в год	Председатель, члены Комиссии	
4	Оказание содействия работодателю в организации обучения работающих по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа по охране труда	Участие в комиссии по проверке знаний работающих по вопросам охраны труда.	Председатель, члены Комиссии	
5	Принять участие в подготовке плана мероприятий по охране труда.	Ноябрь	Председатель Комиссии	
6	Рассмотрение обращений, поступающих от общественных инспекторов по охране труда и работающих университета	По мере поступления	Председатель, члены Комиссии	
7	Содействие своевременному обеспечению работающих, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, средствами индивидуальной защиты	Постоянно (контроль, проводимый общественными инспекторами по охране труда)	Председатель, члены Комиссии	
8	Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой	По мере необходимости	Председатель, члены	

	техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ		Комиссии	
9	Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю	По мере необходимости	Председатель Комиссии	
10	Содействие нанимателю во внедрении СУОТ на основе СТБ ISO 45001-2020 «Разработка, внедрение и аудит систем менеджмента здоровья и безопасности» и в организации обучения внутренних аудиторов	Постоянно (контроль, проводимый общественными инспекторами по охране труда)	Председатель, члены Комиссии	
11	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля по охране труда.	Постоянно	Председатель, члены Комиссии, общественные инспекторы труда	
12	Внесение работодателю и председателю профсоюзного комитета предложения и нанимателю о поощрении общественных инспекторов по охране труда за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям охраны труда	По мере необходимости	Председатель, члены Комиссии	
13	Организация подготовки совместно с руководителями структурных подразделений, сектором ОТ и ТБ, к работе в осенне-зимний период и обеспечению соблюдения температурного режима в соответствии с санитарными нормами на всех рабочих местах, а также на работах, выполняемых на открытом воздухе и неблагоприятных условиях, - по выдаче персоналу соответствующих средств индивидуальной защиты, оборудованию помещений для обогрева и отдыха	Сентябрь	Председатель, члены Комиссии	
14	Организация совместно с руководителями структурных подразделений доведение до сведения работающих по повышению ответственности за невыполнение требований Директивы Президента РБ от 11.03.2004 № 1, касающихся нахождения работающих на производстве в состоянии алкогольного опьянения	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
15	Организация мероприятий совместно со специалистами сектора ОТ и ТБ, руководителями структурных подразделений по профилактике нарушений законодательства об охране труда, выявлению и устранению причин производственного травматизма с проведением подробного разбора происшедших несчастных случаев и доведением результатов их расследования до сведения работающих	При возникновении несчастного случая на производстве	Председатель, члены Комиссии	

16	Подготовка отчета комиссии о проделанной работе по осуществлению общественного контроля по соблюдению законодательства об охране труда.	Ежеквартально	Председатель Комиссии	
----	---	---------------	-----------------------	--

Работа общественного инспектора по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Отметка о выполнении
1	Осмотр состояния рабочих мест, проходов, проездов, зданий, территорий, других мест работы	Постоянно	
2	Осуществление контроля контролируемых субъектов с целью выявления и предупреждения нарушений требований охраны труда	Постоянно	
3	Участие в комиссии по осуществлению контроля за соблюдением работающими требований по охране труда	В соответствии с утвержденной Инструкцией	
4	Участие в семинарах, обучающих курсах и др.	Не реже одного раза в год	
5	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний	При необходимости	
6	Участие в работе комиссии по контролю качества средств индивидуальной защиты	При необходимости	
7	Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	1 раз в 5 лет	
8	Участие в подготовке и проведении смотров, рейдов, конкурсов, дней охраны труда	При проведении	
9	Рассмотрение обращений, поступающих от работающих университета	По мере поступления	
10	Информирование руководителя работ или руководителя структурного подразделения о выявленных нарушениях, рекомендациях о принятии мер по устранению нарушений	При наличии	
11	Отслеживание наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью	Постоянно	
12	Проведение работы по повышению личной ответственности за соблюдение ими требований, правил, инструкций по охране труда	Постоянно	

Заработная плата и занятость

№п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Вопросы для обсуждения на заседании профкома			
1.	О соблюдении сроков выплаты заработной платы сотрудникам ВГМУ – членам профсоюза	февраль	Члены комиссии
2	Об обеспечении контрактов дополнительными мерами стиму-	апрель	Члены комиссии

	лирования труда		
3.	Соблюдение размеров единовременной выплаты на оздоровление к отпуску	июль	Члены комиссии
4.	Об оплате труда, предоставлении льгот и гарантий молодым специалистам	ноябрь	Члены комиссии
5.	Разрешение трудовых споров	Постоянно	Члены комиссии
Вопросы для обсуждения на заседании комиссии			
6.	Подведение итогов работы комиссии по заработной плате и занятости за 2022 год.	январь	Члены комиссии
7.	О размерах и правильности назначения доплат, надбавок, компенсаций, пособий молодым специалистам, беременным женщинам, инвалидам	май	Члены комиссии
8.	О выполнении норм разделов коллективного договора организации «Оплаты труда» и «Гарантии занятости» за год	сентябрь	Члены комиссии
9.	Соблюдение уровня доплаты до минимальной заработной платы	декабрь	Члены комиссии
10	Разработка плана комиссии на 2024 год	ноябрь-декабрь	Члены комиссии
Организационно-массовые мероприятия			
11.	Осуществление контроля: - за соблюдением порядка установления разрядов рабочим в соответствии с ЕТКС; - за соблюдением действующих положений о премировании работников учреждения; - за соблюдением Положения об оказании материальной помощи; - за начислением заработной платы и предусмотренных премий, взиманием налогов и удержаний из заработной платы и др.;	в течение года	Члены комиссии

	- за своевременностью выплаты заработной платы в соответствии с установленными сроками		
12.	Согласование графиков работы, распределение премиального фонда, фонда надбавок и материальной помощи	ежемесячно	Члены комиссий
13.	Участие в разработке должностных инструкций	по мере необходимости	Члены комиссий
Работа с активом			
14.	Проведение семинаров с профгруппами, активом по вопросам, относящимся к предмету контроля за соблюдением законодательства о труде, регулирующего вопросы оплаты труда	постоянно	

Организационная работа

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение
Вопросы для обсуждения на заседании профкома			
1	О состоянии профсоюзного членства. Ведение делопроизводства	1 квартал 2023г.	Члены комиссии
2	О плане работы школы профсоюзного актива	сентябрь 2023г.	Члены комиссии
Вопросы для обсуждения на заседании комиссии			
1	О подготовке отчётной конференции	Июнь, декабрь 2023г.	Члены комиссии
2	О выполнении критических замечаний и предложений, высказанных на профсоюзной конференции	1-ый квартал 2023г.	Члены комиссии
3	О сверке учётных документов членов профсоюза в УО «ВГМУ»	Постоянно	Члены комиссии
4	Изучение новых документов, методических материалов	Постоянно	Члены комиссии

Информационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана комиссии по информационной работе на 2023 год	Декабрь 2022	Председатель, члены Комиссии	
2	Участие в организации и проведении мероприятий, запланированных профсоюзным комитетом	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
3	Информационно-идеологическая работа	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
4	Подготовка информационных материалов для размещения в СМИ, сайтах профсоюзных организаций	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
5	Подготовка информационных материалов для размещения в социальных сетях (Twitter, Instagram, Viber)	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
6	Сопровождение персонального сайта Первичной профсоюзной организации сотрудников	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
7	Подготовка информационных материалов для оформления и обновления сайта Первичной организации сотрудников	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
8	Работа с электронной почтой в сети интернет	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
9	Подготовка материалов для оформления и обновления профсоюзного стенда	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
10	Участие в подготовке ежемесячного отчёта о деятельности первичной проф-	1 раз в квартал	Председатель, члены Комиссии	

	союзной организации			
11	Отчет комиссии по информационной работе	Не реже одного раза в полугодие	Председатель, члены Комиссии	
12	Изучение и использование на практике передовых форм и методов информационной работы	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
13	Информирование членов трудового коллектива о работе профсоюзной организации	В течение года	Председатель, члены Комиссии	

Жилищно-бытовая работа

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение
1	Корректировка списка работников университета, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Постоянно	Председатель, члены комиссии
2	Снятие с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии
3	Консультации работников университета по вопросам постановки на учет, долевого строительства жилья, арендного жилья и др.	Постоянно	Председатель, члены комиссии
4	Ведение списков нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии
5	Подготовка списков нуждающихся в улучшении жилищных условий работников университета на утверждение адми-	Не реже одного раза в год	Председатель, члены комиссии

	нистрацией		сии
6	Обследование жилищных условий работников университета и членов их семей	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии
7	Составление актов обследования жилищных условий сотрудников университета	При обращении	Председатель, члены комиссии
8	Подготовка и предоставление информации по жилищно-бытовым вопросам в вышестоящие организации	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии
9	Составление планов работы, отчетов	По мере необходимости	Председатель, члены комиссии

Культурно-массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Размещение материалов комиссии на сайте профкома сотрудников ВГМУ	в течение года	Петрович С.А. Назарев С.М.	
2	Организация посещения театра им. Я. Коласа в рамках театральных месяцев, распространение билетов	март, ноябрь	Петрович С.А.	
3	Организация распространения билетов на концерты популярных исполнителей (КЗ «Витебск», филармония и др.)	в течение года	Петрович С.А.	
4	Организация запланированных туристических поездок для членов профсоюза и их семей.	в течение года	Петрович С.А. Погоцкий А.К..	
5	Подготовка информационных материалов о мероприятиях культурно-массовой комиссии	в течение года	Назарев С.М. Петрович С.А.	
6	Организация туристических поездок по территории Беларуси	в течение года	Петрович С.А. Погоцкий А.К.	
7	Организация летних оздоровительных туристических поездок	июнь-август	Петрович С.А. Погоцкий А.К.	
8	Подготовка текущей документации	в течение	Петрович С.А.	

	о работе культурно-массовой комиссии: отчеты, планы, протоколы.	года		
9	Участие в культурно-массовых мероприятиях, проводимых в университете (совместно с ОВР)	в течение года	Назарев С.М. Петрович С.А.	
10	Участие членов комиссии в областных и городских мероприятиях, организованных Витебской областной организацией Белорусского союза работников здравоохранения	в течение года	Петрович С.А. Назарев С.М.	

Соблюдение законодательства о труде и исполнение коллективного договора

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок проведения	Кто готовит
Вопросы для обсуждения на заседания профкома			
1.	О соблюдении раздела коллективного договора. «Гарантии занятости»	февраль	Председатель, члены комиссии
2.	О своевременном и полном выполнении коллективного договора в пределах своих полномочий и обязательств	апрель	Председатель, члены комиссии
3.	О соблюдении трудового законодательства по регулированию и учету рабочего времени работников	июль	Председатель, члены комиссии
4.	О соблюдении законодательства при предоставлении трудовых отпусков	октябрь	Председатель, члены комиссии
Вопросы для обсуждения на заседания комиссии:			
5.	О соблюдении нанимателем обязанности по ознакомлению впервые принятых работников с действующим у него коллективным договором	апрель	Председатель, члены комиссии
6.	О выполнении разделов коллективного договора «Гарантии занятости» и «Режим труда и отдыха» за 1-е полугодие	июнь	Председатель, члены комиссии
7.	О законности перевода, перемещения работников, изменения им существенных условий труда	октябрь	Председатель, члены комиссии
8.	О выполнении разделов коллективного договора организации «Гарантии занятости» и «Режим труда и отдыха» за год	декабрь	Председатель, члены комиссии

Организационно-массовые мероприятия			
9.	Принятие участия в разработке дополнений и изменений коллективного договора на 2021-2023 годы	в течение года	Председатель, члены комиссии
10.	Осуществлять контроль: - за соблюдением обязанности нанимателя при организации труда работников; - за соблюдением действующих норм при увольнении; - за соблюдением гарантий и компенсаций при служебных командировках; - за соблюдением ограничений размера удержаний из заработной платы; - за сокращением продолжительности рабочего времени для отдельных категорий рабочего времени	в течение года	Председатель, члены комиссии
Работа с активом			
11.	Проведение семинаров с профгруппами, активом по вопросам относящимся к предмету контроля за соблюдением законодательства о труде	постоянно	
12.	Об информировании членов профсоюза об изменениях в трудовом законодательстве	постоянно	

Общественный контроль за организацией питания сотрудников ВГМУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Рассмотрение жалоб сотрудников на качество питания в буфетах и столовых университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии, председатель профкома	
2	Изучение пожеланий сотрудников по расширению ассортимента продукции в заведениях общественного питания университета, расположенных на территории университета	Постоянно	Председатель, члены комиссии	
3	Ознакомление с организацией и условиями приёма пищи сотрудников в структурных подразделениях	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
4	Проведение мониторинга ассортимента перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований в столовых главного учебного кор-	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	

	пуса университета			
5	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований буфетах морфологического и лечебно-теоретического корпусов	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
6	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований в кафе главного учебного корпуса.	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
7	Проведение мониторинга ассортиментного перечня, качества продукции и выполнения санитарно-эпидемиологических требований кафе «Двина»	Один раз в полугодие	Председатель, члены комиссии	
8	Проведение анкетирования сотрудников университета «Организация и качество питания на торговых объектах общественного питания УО «ВГМУ»	Второе полугодие 2023 года	Председатель профкома, председатель и члены комиссии, комиссия по информационной работе	

Работа с ветеранами и молодежью

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Мотивация профсоюзного членства среди работающей молодежи	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
2	Проведение работы по налаживанию связи с молодыми специалистами медицинских ВУЗов с целью перспективного молодежного отраслевого сотрудничества	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
3	Проведение заседаний комиссии по работе с ветеранами и молодежью	Ежеквартально	Председатель, члены Комиссии	
4	Организация и проведение проверки по вопросу соблюдения трудового законодательства Республики Беларусь относительно ветеранов труда и работающей молодежи	Не реже одного раза в год	Председатель, члены Комиссии	
5	Участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими профсоюзными организациями	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
6	Освещение вопросов, касающихся работы с молодежью и ветеранами в средствах массовой информации	Постоянно	Голубев В.	
7	Участие в проводимых мероприятиях посвященных государственным праздникам и памятным датам	В течение года	Председатель, члены Комиссии	

8	Рассмотрение обращений, поступающих от молодых специалистов, ветеранов труда и ветеранов ВОВ	По мере поступления	Председатель, члены Комиссии	
9	Содействие молодежи в решении производственных и социально-бытовых проблем	Постоянно	Председатель, члены Комиссии	
10	Организация шефской помощи одиноким и престарелым сотрудникам университета	По мере необходимости	Председатель Комиссии	
11	Участие в областной акции «Молодежь-Ветеранам» - оказание шефской помощи ветеранам ВОВ	В течение года	Председатель, члены Комиссии	
12	Участие в мероприятиях посвященных Дню Пожилых Людей, чествование ветеранов труда университета	Октябрь	Председатель, члены Комиссии	
13	Участие в организации и проведении «Звездного похода» по местам боевой славы	Май	Председатель, члены Комиссии	
14	Участие в университетских и городских мероприятиях посвященных 77-ой годовщине освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков и дню освобождения Витебска	Май-июль	Председатель, члены Комиссии	
15	Проведение торжественного мероприятия «Посвящение в профессию» для молодых специалистов	Ноябрь	Председатель, члены Комиссии, члены профкома	

Работа среди женщин, охрана семьи, материнства и детства

№п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
Вопросы для обсуждения на заседании профкома				
1.	Об обновлении списков многодетных семей, одиноких родителей, семей, воспитывающих детей-инвалидов.	В течение года.	Члены комиссии	
2.	Об оздоровлении сотрудников и их детей.	2 раза в год. январь, май	Члены комиссии	
3.	О проведении конкурсов и мероприятий для детей сотрудников.	В течение года.	Члены комиссии	
4.	Об участии профкома в работе с многодетными семьями, одинокими родителями, сотрудниками, воспитывающими детей – инвалидов.	2-ой,4-ый квартал	Члены комиссии	
5.	Об организации новогоднего утренника и обеспечении подарками детей сотрудников	ноябрь - декабрь	Члены комиссии	
Вопросы для обсуждения на заседании комиссии				
1.	О рассмотрении замечаний по вопросам работы комиссии	По мере поступления	Члены комиссии	
2.	О взаимодействии с организацией ветеранов	В течение года	Члены комиссии	
3.	Об участии в общественных мероприятиях	Согласно плану.	Члены комиссии	
4.	О мотивации профсоюзного членства	Постоянно	Члены комиссии	

Спортивно-массовая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о проведении
1.	Составление плана работы на 2023 год	Декабрь 2022 г.	Председатель комиссии	
2.	Участие в обсуждении положения круглогодичной спартакиады среди сотрудников здравоохранения	По назначению	Председатель комиссии	
3.	Корректирование положения спартакиады среди сотрудников университета	Январь	Председатель, члены комиссии	
4.	Организация и проведение спартакиады университета по видам спорта	По календарю соревнований	Председатель, члены комиссии	
5.	Подготовка и выставление сборных команд по видам спорта для участия в Областной круглогодичной спартакиаде и Республиканской спартакиаде работников здравоохранения	По календарю соревнований	Председатель комиссии	
6.	Подведение итогов участия сборных команд университета по видам спорта в Областной круглогодичной спартакиаде и Республиканской спартакиаде работников здравоохранения	Декабрь	Председатель комиссии	
7.	Составление отчета о проделанной работе за отчетный период	Декабрь	Председатель комиссии	
8.	Вовлечение сотрудников университета в регулярные занятия физической культурой и спортом	В течение года	Председатель, члены комиссии	
9.	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Председатель, члены комиссии	

Школа профсоюзного актива

№	Содержание мероприятий	Время проведения	Ответственный за проведение
1	Проведение заседаний и собраний ШПА	Ежеквар-	Председа-

		тально	тель, члены комиссии
2	Проведение мониторинга состояния делопроизводства комиссий профсоюзного комитета	В течение года	Председатель, члены комиссии
3	Совершенствование в системе дистанционного обучения ВГМУ раздела ШПА и размещение в нем информации	В течение года	Председатель, члены комиссии
4	Проведение работы по расширению информационного поля профсоюзной организации	В течение года	Председатель, члены комиссии
5	Мотивация профсоюзного членства среди сотрудников университета, создание информационных буклетов	Постоянно	Председатель, члены комиссии
6	Участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими профсоюзными организациями	В течение года	Председатель, члены комиссии
7	Обучение и подготовка профсоюзного актива в трудовых коллективах на кафедрах и структурных подразделениях ВГМУ	Постоянно	Председатель, члены комиссии
8	Освещение вопросов, касающихся работы школы профсоюзного актива в средствах массовой информации	Постоянно	Голубев В. Лоскутова Ю.
9	Организация и проведение обучающих семинаров	Апрель, Май, Сентябрь	Председатель, члены комиссии

Председатель профкома

А.К. Погоцкий