

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума
Совета Федерации профсоюзов
Беларуси
28.11.2014 № 275

ПОЛОЖЕНИЕ

о премиях Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда

Общие положения

1. Премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда (далее – премии в области труда) присуждаются за высокие достижения в труде.

2. Премии в области труда присуждаются один раз в два года, каждый нечетный год, ко дню Праздника труда – 1 Мая, в следующих номинациях:

- промышленность и строительство – две премии;
- энергетика, транспорт и связь – две премии;
- жилищно-коммунальное хозяйство, бытовое обслуживание, торговля, легкая промышленность – три премии;
- агропромышленный комплекс – одна премия;
- социальная сфера – две премии;
- химическая, горная и нефтяная отрасли промышленности – одна премия;

за значительный вклад в развитие социального партнерства – две премии.

3. Размер премий в области труда устанавливается постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси при присуждении указанных премий.

4. Премии в области труда присуждаются по итогам года, предшествующего году, в котором присуждаются премии, с учетом итогов трех предыдущих лет работы.

Выдвижение кандидатур для участия в конкурсе на соискание премий

5. На соискание премий в области труда выдвигаются:
передовики производства организаций (рабочие, инженерно-технические работники и другие специалисты, служащие), обеспечившие выпуск продукции, выполнение работ, оказание услуг высокого качества, экономию всех видов энергии, сырья и материалов, внедрение энергосберегающих технологий, активно участвующие в освоении новой техники и технологий, в техническом творчестве, не имеющие нарушений трудовой, технологической и производственной дисциплины и

являющиеся членами профсоюза, входящего в состав Федерации профсоюзов Беларуси (учитывается участие кандидатов на соискание премии в работе профсоюзной организации, выборных органах профсоюзной организации, мероприятиях, проводимых этими организациями, трудовом соревновании);

авторские коллективы за научные разработки, разработку и внедрение в производство новых видов техники, материалов, технологий, новых методов лечения и профилактики заболеваний, которые по своим показателям соответствуют лучшим мировым аналогам, обеспечивают решение проблем развития и повышения эффективности экономики, ресурсосбережения;

организации Республики Беларусь, обеспечившие на протяжении последних трех лет выполнение основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, а также создавшие благоприятные условия труда и быта работников;

руководители организаций и председатели соответствующих профсоюзных комитетов (советов) за значительный вклад в развитие социального партнерства, обеспечившие на протяжении последних трех лет выполнение обязательств, включенных в коллективный договор или отраслевое, тарифное соглашение, реализацию мероприятий по улучшению условий труда и быта работников, рост заработной платы, создание новых рабочих мест, выполнение организацией основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, установленных для этой организации.

6. Выдвижение кандидатур передовиков производства на соискание премий в области труда осуществляется в несколько этапов.

На первом этапе выдвижение осуществляется в трудовых коллективах. Решение о выдвижении принимается на расширенном заседании профсоюзного комитета организации с участием администрации организации. От организации может быть выдвинуто не более одного кандидата в соискатели премии в области труда. Документы на кандидата в соискатели премии в области труда согласно приложению 1 направляются в областной комитет отраслевого профсоюза до 1 декабря года, предшествующего году, в котором присуждаются премии¹.

На втором этапе решение о выдвижении принимается на заседании президиума областного комитета отраслевого профсоюза. Представление на кандидата в соискатели премии в области труда, подписанное председателем областного комитета отраслевого профсоюза, с приложением документов, поступивших от первичной профсоюзной

¹При отсутствии областного комитета отраслевого профсоюза документы направляются на согласование в президиум областного (Минского городского) объединения профсоюзов.

организации, направляется на согласование в президиум областного (Минского городского) объединения профсоюзов до 1 января года, в котором присуждаются премии, после чего передаются в соответствующий республиканский (центральный) комитет (совет) отраслевого профсоюза до 1 февраля года, в котором присуждаются премии.

Дальнейшее выдвижение кандидата на соискание премии в области труда осуществляется на заседании президиума республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на кандидата в соискатели премии в области труда, подписанное председателем республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза, с приложением всех документов, представленных на предыдущих этапах выдвижения, направляется в Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда (далее – Комиссия по премиям) до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

7. Решение о выдвижении авторского коллектива, организации на соискание премии в области труда принимается на заседании президиума областного комитета отраслевого профсоюза на основании документов, представленных профсоюзным комитетом и администрацией организации². Представление на авторский коллектив, организацию на соискание премии в области труда, подписанное председателем областного комитета отраслевого профсоюза, а также документы согласно приложению 2 (согласно приложению 3 для организации) направляются на согласование в президиум областного (Минского городского) объединения профсоюзов до 1 января года, в котором присуждаются премии, после чего передаются в соответствующий республиканский (центральный) комитет (совет) отраслевого профсоюза до 1 февраля года, в котором присуждаются премии.

Дальнейшее выдвижение на соискание премии в области труда осуществляется на заседании президиума республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на авторский коллектив, организацию на соискание премии в области труда, подписанное председателем республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза, с приложением всех документов, представленных ранее, направляется в Комиссию по премиям до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

8. Решение о выдвижении кандидатов на соискание премии в области труда за значительный вклад в развитие социального партнерства принимается на заседании президиума областного комитета отраслевого профсоюза с учетом мнения коллектива организации, от которой

²При отсутствии областного комитета отраслевого профсоюза решение о выдвижении на соискание премии в области труда принимается на заседании президиума республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза на основании документов, представленных профсоюзным комитетом и администрацией организации, после согласования с президиумом областного (Минского городского) объединения профсоюзов.

выдвинуты кандидаты¹. Представление на кандидатов в соискатели премии в области труда за значительный вклад в развитие социального партнерства, подписанное председателем областного комитета отраслевого профсоюза, а также документы согласно приложению 4 направляются на согласование в президиум областного (Минского городского) объединения профсоюзов до 1 января года, в котором присуждаются премии, после чего передаются в соответствующий республиканский (центральный) комитет (совет) отраслевого профсоюза до 1 февраля года, в котором присуждаются премии.

Дальнейшее выдвижение на соискание премии в области труда за значительный вклад в развитие социального партнерства осуществляется на заседании президиума республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза. Представление на кандидатов в соискатели премии в области труда за значительный вклад в развитие социального партнерства, подписанное председателем республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза, с приложением всех документов, представленных ранее, направляется в Комиссию по премиям до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

Рассмотрение материалов

9. Документы, представляемые на соискание премии в области труда, принимаются Комиссией по премиям до 1 марта года, в котором присуждаются премии.

В ходе рассмотрения документов о кандидатах, выдвинутых на соискание премий в области труда, Комиссия по премиям принимает решение о внесении на рассмотрение Президиума Совета ФПБ предложений о присуждении премий.

Для ознакомления общественности с соискателями премий в области труда, которые допущены к участию в конкурсе, информация о них публикуется в газете "Беларускі Час", размещается на официальном сайте ФПБ, передается в программах радиостанции ФПБ "Новое радио".

10. Премии в области труда присуждаются постановлением Президиума Совета ФПБ. Постановление Президиума Совета ФПБ о присуждении премий в области труда публикуется в печати ко дню Праздника труда – 1 Мая.

11. Победителю конкурса на соискание премии в области труда (индивидуальное лицо, авторский коллектив, организация) присваивается звание "Лауреат премии Федерации профсоюзов Беларуси",

¹ При отсутствии областного комитета отраслевого профсоюза решение о выдвижении на соискание премии в области труда принимается на заседании президиума республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза после согласования с президиумом областного (Минского городского) объединения профсоюзов.

в торжественной обстановке вручаются Почетный знак, Диплом и денежное вознаграждение. В номинации за "Значительный вклад в развитие социального партнерства" дополнительно Дипломом награждается коллектив организации.

В том случае, если премия ФПБ в области труда присуждается авторскому коллективу, звание лауреата присваивается каждому из членов авторского коллектива, денежное вознаграждение делится между ними равными долями, а Почетный знак и Диплом вручаются каждому лауреату.

Если премия в области труда присуждается организации, то вручаются Почетный знак и Диплом, денежное вознаграждение перечисляется на расчетный счет первичной профсоюзной организации для осуществления уставной деятельности.

12. Участникам финального этапа конкурса на соискание премии в области труда вручаются Диплом участника финального конкурса на соискание премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда и памятный подарок.

Приложение 1
к Положению о премиях
Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда

ПЕРЕЧЕНЬ

документов о кандидате в соискатели
премии в области труда, представляемых
в Комиссию по премиям Федерации
профсоюзов Беларуси в области труда

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на кандидатов, выдвигаемых на соискание премий в области труда, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении кандидата на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда.

Письмо должно содержать:

сведения о периоде и общую оценку работы передовика производства;

сведения о полученном экономическом или социальном эффекте от деятельности передовика производства.

Письмо подписывается руководителем выдвигающей организации и председателем профсоюзной организации и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующими печатями.

2. Выписка из протокола расширенного заседания профсоюзного комитета организации.

3. Справка о кандидате в соискатели премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда, в которой указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

профессия, занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов.

Справка оформляется на бланке выдвигающей организации, подписывается ее руководителем и заверяется печатью.

Приложение 2

к Положению о премиях
Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комиссию
по премиям Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда на выдвижимый
авторский коллектив

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на работу авторского коллектива, выдвижимого на соискание премии в области труда, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда.

Письмо должно содержать:

краткое содержание работы, обоснование ее выдвижения, общую оценку работы;

сведения о полученном экономическом или социальном эффекте.

Письмо подписывается руководителем выдвижающей организации и председателем профсоюзной организации и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующими печатями.

2. Описание работы авторского коллектива, в котором излагается основное содержание работы, приводятся полученные результаты, сведения об экономическом и социальном эффекте, показывается масштабы реализации результатов работы, перспективы дальнейшего использования этих результатов, научно-технические и технико-экономические показатели работы.

3. Справки на каждого из членов авторского коллектива, в которых указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов.

Справки оформляются на бланке выдвижающей организации, подписываются руководителем и заверяются печатью.

Приложение 3

к Положению о премиях
Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комиссию
по премиям Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда на выдвигаемую
организацию

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на организацию, выдвигаемую на соискание премии в области труда за достижение высоких показателей в социально-экономическом развитии, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда, в котором указываются общие сведения о деятельности организации.

Письмо подписывается председателем областного комитета отраслевого профсоюза или председателем республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующей печатью.

2. Сведения (справка) о выполнении организацией на протяжении последних трех лет основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, установленных вышестоящим органом.

3. Сведения (справка) о выполнении мероприятий по улучшению условий труда и быта работников, созданию новых рабочих мест и росту заработной платы (динамика изменения заработной платы за 3 последних года).

4. Коллективный договор организации, сведения о его выполнении.

5. Ходатайство вышестоящего профсоюзного органа.

6. Юридический адрес и банковские реквизиты организации.

7. Справки о руководителе организации и председателе профсоюзного комитета, в которых указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов.

Справки оформляются на бланке областного комитета отраслевого профсоюза или республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза, подписываются председателем и заверяются печатью.

Приложение 4

к Положению о премиях
Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комиссию
по премиям Федерации профсоюзов
Беларуси в области труда за значительный
вклад в развитие социального партнерства

В Комиссию по премиям Федерации профсоюзов Беларуси в области труда на кандидатов, выдвигаемых на соискание премии за значительный вклад в развитие социального партнерства, представляются следующие документы.

1. Письмо о выдвижении кандидатов на премию Федерации профсоюзов Беларуси в области труда.

Письмо должно содержать:

сведения о периоде и общую оценку работы руководителя организации и председателя профсоюзного комитета;

подробные сведения (справку) о выполнении обязательств, включенных в коллективный договор.

Письмо подписывается председателем областного комитета отраслевого профсоюза или председателем республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза и должно иметь номер, дату, заверяться соответствующей печатью.

2. Выписка из протокола расширенного заседания профсоюзного комитета организации.

3. Сведения (справка) о выполнении организацией на протяжении последних трех лет основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития, установленных вышестоящим органом.

4. Сведения (справка) о выполнении мероприятий по улучшению условий труда и быта работников, созданию новых рабочих мест и росту заработной платы (динамика изменения заработной платы за 3 последних года).

5. Коллективный договор организации, сведения о его выполнении.

6. Ходатайство вышестоящей организации.

7. Справки о кандидатах в соискатели премии Федерации профсоюзов Беларуси в области труда, в которых указываются:

фамилия, имя, отчество (точно по паспорту), дата рождения, серия, номер паспорта, дата и место выдачи;

место работы (полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы);

занимаемая должность, служебный и домашний адрес (с указанием почтовых индексов), номера телефонов.

Справки оформляются на бланке областного комитета отраслевого профсоюза или республиканского (центрального) комитета (совета) отраслевого профсоюза, подписываются председателем и заверяются печатью.